

	Tipologia: <b>documento</b> Titolo: <b>QUA -D02 Politica Aziendale</b>	Rev.	04
		Data	11/05/2022
		Pag.	1 di 2

## POLITICA AZIENDALE

L'Organizzazione si impegna a perseguire una politica che pone al centro delle attività il Cliente sia esterno che interno, inteso nella sua accezione più completa, attenendosi al rispetto di tutti i requisiti legali e degli altri requisiti da essa sottoscritti.

È intendimento dell'Organizzazione, affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tale scopo adottando adeguati mezzi operativi, implementando un Sistema di Gestione idoneo al corretto svolgimento delle attività e soprattutto responsabilizzando in modo coordinato tutto il Personale che opera al suo interno.

L'Organizzazione si propone obiettivi di miglioramento in ambito Qualità, Ambiente e Salute e Sicurezza sul Lavoro.

L'Organizzazione promuove la diffusione dei principi di tutela dell'Ambiente a tutti i livelli, attraverso la sensibilizzazione e la responsabilizzazione del proprio personale e dei soggetti terzi che a diverso titolo collaborano con la stessa. In particolare, è attenta alla scelta di materiali di lavorazione a minor impatto ambientale, alla riduzione degli sprechi, alla riduzione delle emissioni in atmosfera, ad una corretta gestione dei rifiuti.

L'Organizzazione promuove la diffusione dei principi di Salute e Sicurezza sul Lavoro impegnandosi nel fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro, impegnandosi nell'eliminazione dei pericoli e nella riduzione dei rischi e valutando la possibilità di cogliere nuove opportunità di miglioramento.

Obiettivo della Società è fare in modo che tutte le attività vengano sviluppate in modo efficiente attivando un Sistema di Gestione aziendale improntato sui seguenti principi e obiettivi:

- realizzazione del principio della prevenzione degli incidenti e degli infortuni e adozione di tutte le iniziative e gli interventi atti a minimizzare i rischi non completamente eliminabili;
- individuare e soddisfare i requisiti dei clienti, utenti, autorità locali, e parti interessate, limitando impatti significativi sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro e sull'Ambiente;
- costante determinazione nella ricerca ed eliminazione delle non conformità nella convinzione che le proprie mancanze possono non solo condurre ad un intervento correttivo, ma anche a possibili azioni per responsabilità per danni. A tal fine l'Organizzazione si impegna ad utilizzare processi e tecnologie all'avanguardia per la prevenzione e la riduzione dei rischi e per la protezione ambientale, e a mantenerle adeguatamente;
- promozione del coinvolgimento, consultazione e partecipazione dei lavoratori anche attraverso i loro rappresentanti;
- diffusione della cultura della tutela della Salute e Sicurezza e della tutela dell'Ambiente, ai vari livelli dell'organizzazione;
- coinvolgimento, formazione e responsabilizzazione di tutti i dipendenti, collaboratori e tutte le parti interessate affinché ciascun membro dell'Organizzazione sia consapevole e informato relativamente ai comportamenti da adottare e alle conseguenze dei propri comportamenti, anche mediante il coinvolgimento dello stesso nel processo di individuazione e valutazione dei rischi;

	Tipologia: <b>documento</b> Titolo: <b>QUA -D02 Politica Aziendale</b>	Rev.	04
		Data	11/05/2022
		Pag.	2 di 2

- adozione di un atteggiamento di massima trasparenza e disponibilità nei confronti di tutti i propri interlocutori esterni realizzando il duplice obiettivo, da un lato di creare e mantenere un clima di reciproca fiducia e collaborazione nei contesti in cui opera, dall'altro di comunicare le prestazioni di Salute e Sicurezza e gli obiettivi in materia ambientale;
- impegno per il soddisfacimento dei requisiti e per il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione, mantenendo lo stesso adeguato, efficiente ed efficace al fine di essere in grado di adattarsi rapidamente al cambiamento delle circostanze e/o dei vincoli esterni all'Organizzazione;
- controllo delle situazioni ordinarie e di emergenza anche attraverso la conduzione di audit periodici volti alla verifica dell'efficienza e dell'adeguatezza delle misure adottate;
- gestione delle attività dell'Organizzazione sulla base di criteri organizzati e precisi, che identifichino chiaramente le responsabilità ed i ruoli di ogni singola funzione aziendale;
- riduzione degli infortuni sul lavoro;
- miglioramento continuo, finalizzato al rafforzamento delle prestazioni;
- indicare ai Clienti esterni e interni, nell'ottica della collaborazione gli opportuni suggerimenti ed avvertenze da osservare ai fini della tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro e dell'Ambiente;
- predisporre misure atte a garantire che tutti i nostri fornitori adottino comportamenti, prassi e procedure coerenti con i principi definiti nella presente politica.

Il raggiungimento di questi obiettivi è responsabilità di tutto il Personale e coinvolge quindi ogni funzione aziendale nell'ambito dei compiti. Il conseguimento degli obiettivi viene definito e costantemente monitorato dalla Direzione.

Nell'individuazione e ripartizione delle responsabilità operative si richiama l'attenzione su tre ulteriori aspetti:

- l'autocontrollo che il Lavoratore deve porre in atto e che comprende la verifica critica del proprio lavoro svolto;
- l'evidenza oggettiva che il Lavoratore deve fornire in merito a quanto eseguito conformemente alle istruzioni ricevute;
- il ruolo del Lavoratore nel segnalare tempestivamente situazioni che siano o, a suo giudizio, possono diventare condizioni avverse alla sicurezza, all'antifortunistica e di pregiudizio per l'ambiente.

La Direzione esamina l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo del Sistema di Gestione attraverso riscontri diretti ed esami periodici dei risultati raccolti.

L'Organizzazione si impegna a fornire ai suoi Clienti i migliori prodotti esistenti sul mercato, i migliori servizi e la migliore consulenza nell'ambito dei sistemi di termoidraulica con le seguenti modalità:

- soddisfacendo le aspettative dei Clienti relativamente a qualità e performance dei prodotti;
- fornendo i prodotti richiesti dai Clienti secondo le tempistiche stabilite;
- migliorando su base continua i nostri processi e il sistema gestionale nel suo complesso;
- assicurando che il nostro personale sia sempre perfettamente formato e addestrato per soddisfare nel modo migliore i nostri clienti;
- perseguendo un rapporto di collaborazione reciproca continuo;
- instaurando un clima di serenità, fiducia e adottando azioni positive;
- seguendo le vie preferenziali volte al miglioramento continuo;
- raggiungimento degli obiettivi e dei risultati aziendali, sia economici che di sviluppo dell'impresa;
- sviluppo del marchio aziendale con opportune azioni di comunicazione;